

TRANSFERENCIA DE APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA INTEGRADOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA EN MATERIA DE SUS ACCIONES DE INTERVENCIÓN RELATIVAS A LA NIÑEZ MIGRANTE. EJERCICIO 2023

INFORME TRIMESTRAL

Fecha de radicación del recurso	Fecha de elaboración del informe	Trimestre que se informa
08 de mayo de 2023	29 de Junio de 2023	MAYO - JUNIO

Datos Generales	
Nombre de la Institución Ejecutora	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de Baja California.
Nombre del Director (a) General, Coordinador(a) General o su similar	Mónica Vargas Núñez
Domicilio laboral	Av. Álvaro Obregón y Calle E #1290 Segunda Sección c. p. 21100, Mexicali Baja California
Teléfono	6865516600 Ext. 6612
Correo electrónico	mvargas@difbc.gob.mx

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento para la atención de NN migrantes en Centro de Asistencia Social en Tijuana
Nombre completo del CAS	Centro de Asistencia Social Tijuana
Domicilio (tipo y nombre de vialidad, número exterior, número interior, código postal, tipo y nombre de asentamiento)	Calle Uruguayos s/n Fraccionamiento Infonavit Latinos
Municipio y entidad federativa	Tijuana, Baja California

PRIMERA PARTE. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.

Informe Analítico Descriptivo del Proyecto
Instrucciones: Realice una descripción detallada de las etapas de desarrollo del proyecto, avances y resultados a la presentación del informe que corresponda hasta el punto en el que se encuentra.

SEGUNDA PARTE. AVANCE FÍSICO.

Reporte de Avance en Metas (según su cronograma)		
Descripción de la Meta	Porcentaje de Avance de la Meta	Acciones desarrolladas para alcanzar las metas
I. Contar con instalaciones amplias, adecuadas y en óptimas condiciones que permitan brindar alojamiento a un mayor número de NN migrantes no acompañados.	0%	El inmueble no ha tenido alguna modificación, revise mantenimiento preventivo, ya cuenta con servicio de agua, electricidad y telefonía.
II. Satisfacer necesidades básicas de los NN migrantes no acompañados	0%	Aun no inicia operaciones

III. Fortalecimiento de prácticas que permitirá dar cumplimiento normativo a cada uno de los procedimientos de atención y cuidado a NN en el CAS.	0%	Aun no inicia operaciones
---	----	---------------------------

Reporte de avance en actividades por metas						
Número de meta	Actividad	Indique el porcentaje de avance por mes			Porcentaje de avance	Evidencia o justificación de avance
		Abril	Mayo	Junio		
1, 2 y 3	I. Contar con instalaciones amplias, adecuadas y en óptimas condiciones que permitan brindar alojamiento a un mayor número de NN migrantes no acompañados. II. Satisfacer necesidades básicas de los NN migrantes no acompañados III. Fortalecimiento de prácticas que permitirá dar cumplimiento normativo a cada uno de los procedimientos de atención y cuidado a NN en el CAS.	0%	0%	0%	0%	El CAS aun no inicia operaciones

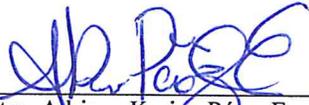
TERCERA PARTE. AVANCE GRÁFICO.

Informe Gráfico de Avances			
<p>En cuestión de levantamiento, habilitación, rehabilitación y remodelación es necesario tener evidencia del antes y después de los avances ejecutados basándose en sus metas.</p> <p>Fotografías que permitan observar los avances alcanzados en el trimestre que se reporta. Las imágenes deberán ser capturadas de diferentes ángulos. NO podrán ser tomadas de internet o de folletos. El tamaño de las fotos anexadas deberán ser no menores a 5 x 5 cm y no mayores de 10 x 10 cm. Deberá anexar al menos dos fotografías de cada meta, señalando el número de la meta y describiendo la fotografía (indicar la fecha en la que se capturó la imagen), antes y después de la ejecución del proyecto.</p>			
Meta	Imagen (inserte imagen y señale la fecha dd/mm/aaaa)		Descripción
	Antes	Después	

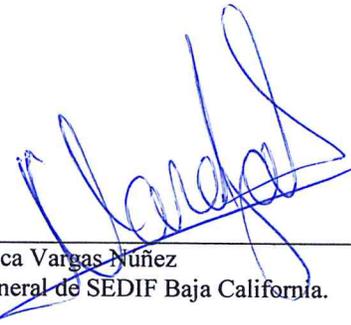


CUARTA PARTE. JUSTIFICACIÓN.

Observaciones
En caso de tener un retraso o incumplimiento de la(s) meta(s) deberá justificar y argumentar la(s) razón(es) adjuntando las evidencias correspondientes.
En este periodo de mayo y junio se han realizado los trabajos previos a iniciar operación, (se tiene planeado su operación en el mes de julio), en el caso de la habilitación de espacios, estamos a la espera de los procedimientos correspondientes para la asignación del proyecto y a la adquisición de equipos y demás insumos, El departamento de Licitaciones informa que ya cuenta con calendario para iniciar el 17 de julio con los primeros proceso de licitación.



Mtra. Adriana Karina Pérez Encinas
Jefa de la Unidad de Gestión de la Calidad e
Informática.



L. A. P Mónica Vargas Nuñez
Directora General de SEDIF Baja California.

El presente informe trimestral deberá entregarse a más tardar 5 días hábiles posteriores a la finalización del trimestre correspondiente, de acuerdo con el calendario proporcionado por el SNDIF para tales fines.

Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa